

附件 3:

视频复试流程及考生准备工作

一、复试前相关准备工作

1. 考生注册与认证

请所有上线考生于 3 月 19 日前，使用报考手机号注册钉钉账号，并进行实名认证。

如现使用手机号码与报考时系统登记的手机号码不一致，请通过以下链接填报更新后的手机号码：

<https://jinshuju.net/f/fq5RCn>。

2. 提前准备和调试好“双机位”复试所需硬件设备，参照学校视频面试注意事项，完成软件安装与注册等工作。请提前准备 2 个手机号，其中一个必须为研招网报考时填写的手机号。

3. 学院将各专业上线考生分组名单导入系统

如同一专业/方向有多个复试小组，则按照初试成绩进行蛇形分组。考生可以登录钉钉查看所在的面试组钉钉群。

4. 考生上传资格审查材料

3 月 20 日 17:00 前，请所有考生在线签署《诚信视频复试承诺书》，并在“钉钉”中上传以下资格审查材料原件的扫描件（复试小组工作人员会提示考生完成相关操作）：

(1) 有效身份证正反面、准考证；应届生上传学生证、中国学信网学籍在线验证报告；往届生上传前置学历学位证书。

(2) 退役士兵计划考生须提供《入伍批准书》和《退出现役证》原件的扫描件或照片。

(3) 军队在职干部需提供《军队在职干部报考研究生推荐审批表》原件的扫描件或照片。

(4) 网报后在中国学信网学历校验未通过校验考生须提交学历认证报告。

(5) 初试前上交承诺书的本科结业考生，严格按承诺书内容审核，不符合条件者不能参加复试。

资格审查未通过的考生将取消复试资格。

资格审查详见要求见我校研招网《浙江大学关于 2022 年硕士研究生招生复试录取相关工作安排》：<http://www.grs.zju.edu.cn/yjszs/2022/0316/c28498a2507681/page.htm>

5. 考生提交补充材料

3 月 23 日 9:00 前，考生将复试时使用的 PPT 和大学学习成绩单提交给所在复试钉钉群的复试秘书老师。为防止不同版本 PPT 显示错乱，请将 PPT 转换成 PDF 格式后提交。提交后将不再接受更新。请分别以“姓名+PPT”、“姓名+成绩单”命名。

二、复试流程

1. 复试小组工作人员按顺序对考生再次进行身份验证，

请考生准备好身份证、准考证原件备查，并检查复试环境，确保考生独立进行复试。

2. 身份核验完成后，复试小组工作人员进行相关操作，开始复试。具体流程如下，每位考生不少于 20 分钟：

(1) PPT 展示环节：考生进行 5 分钟内的 PPT 展示。双机位下优先由考生自行播放（通过窗口共享实现，不要共享屏幕）。特殊情况可由复试小组工作人员协助播放。

(2) 针对 PPT 进行问答。

(3) 英语听说能力测试：面试老师英语提问，考生回答相关问题。

(4) 专业知识考核：面试老师结合考生展示内容与专业背景进行提问，考生回答相关问题。

其他视频复试具体操作请参见《浙江大学 2022 年硕士研究生招生视频复试考生须知》：<http://www.grs.zju.edu.cn/yjszs/2022/0316/c28479a2507123/page.htm>